

契約書作成・登録票【産廃・建廃・一般】

※どれか1つに○をお願い致します。

勝田環境(株)RC事業部
Tel:029-285-8851
Fax:029-285-8850

太枠の中(表面①～⑥、裏面⑦のお客様記入欄)にご記入お願い致します。

2024/10/1 改訂

① 排出事業者	ふりがな 氏名又は名称				業者CD []
	住所	〒 _____ (TEL) _____ (FAX)			
	代表者	(役職) _____ (氏名) _____			
	区分	民間 ・ 官公庁	取引有無	有 ・ 無	
	業種	1農林、林業 2漁業 3鉱業、採石業、砂利採 4建設業 5製造業 6電気・ガス・熱供給 7情報通信業 8運輸業、郵便業 9卸売業、小売業 10金融業、保険業 11不動産業、物品賃貸業 12学術研究、専門・技術 13宿泊業、飲料サービス 14生活関連サービス業 15教育、学習支援業 16医療、福祉 17複合サービス事業 18サービス業(他に分類されないもの) 19分類不能			

② 排出場所 (現場住所)	現場名・工事名				現場CD []
	所在地	〒 _____ (TEL) _____ (FAX)			
	ご担当者名	(氏名) _____ (携帯電話) _____			

③ 契約書 記載情報	契約締結日	西暦 年 月 日 ※ご指定日がなければ無記入			
	契約期間	西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日 (自動更新・期間指定)			
	収集運搬業者	勝田環境 ・ 自社運搬 ・ その他 ()			

④ 契約書 引渡先	引渡方法	郵送 ・ その他 () ※郵送ご希望のお客様は下記にご記入ください。			
	氏名又は名称				
	住所	〒 _____			
	ご担当者様	(部署) _____ (氏名) _____		(TEL) _____	

⑤ 請求情報	ご請求先	排出事業者 ・ 収集運搬業者 ・ その他 ()	取引先CD []
	請求書式	指定なし ・ 指定請求用紙 ・ その他 ()	
	氏名又は名称		
	送付先住所	〒 _____	
	お支払い方法	現金 ・ 振込 (既存の方のみ) ※新規の方は搬入都度、現金支払いとなります。 (売掛け処理希望の方は事前にご相談ください。社内規定がございます。) ※振込の方は下記にご記入ください。	
	お支払い条件	(締日) 毎月 _____ 日、 (必着日) _____ 日 (支払日) 翌月・翌々月 _____ 日	

⑥ マニフェスト	種類	産廃 ・ 建廃 ・ e-reverse ・ 電子 ・ 一般 ・ 無		
	返送先	排出事業者 ・ 収集運搬業者 ・ その他 ()		
	氏名又は名称			
	送付先住所	〒 _____		

保管・ファイル アップロード	契約書作成者	常務・部長	営業担当

契約書引渡し日 年 月 日

契約書返却日 年 月 日

⑦<廃棄物の種類と請求単価>

お客様記入欄			弊社使用欄				
No.	廃棄物の種類	予定数量	運搬車種	台数	運搬費	処分費	処理区分 (荷卸先)
1		t	10t・8t 7t・4t その他()		円/台	円/t	
2		t	10t・8t 7t・4t その他()		円/台	円/t	
3		t	10t・8t 7t・4t その他()		円/台	円/t	
4		t	10t・8t 7t・4t その他()		円/台	円/t	
5		t	10t・8t 7t・4t その他()		円/台	円/t	
6		t	10t・8t 7t・4t その他()		円/台	円/t	
7		t	10t・8t 7t・4t その他()		円/台	円/t	
8		t	10t・8t 7t・4t その他()		円/台	円/t	
9		t	10t・8t 7t・4t その他()		円/台	円/t	
10		t	10t・8t 7t・4t その他()		円/台	円/t	

⑧<備考欄>
